

Zmluva o poskytovaní služieb (č. poskytovateľa 4/2018)
uzavretá v súlade s ustanovením § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok 1.
Zmluvné strany

1. Objednávateľ: **Obec Vojka nad Dunajom**
Adresa: Vojka nad Dunajom 150, 930 31
IČO: 00305812
Zastúpená: Ing. Donald Álló, starosta obce
Kontaktná osoba: Anikó Bernáthová, referentka
Telefón: 031/554 81 81
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu: IBAN: SK74 0200 0000 0009 2242 3122

(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Poskytovateľ: **PROAGE, s.r.o.**
Sídlo: Hlavná 119, 040 01 Košice
Zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I oddiel Sro, vložka č. 37770/V
IČO: 47 406 470
DIČ: 2023894697
Zastúpená: Ing. Lea Strmeňová, konateľ spoločnosti
Telefón: 0917 452 878
bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
číslo účtu: 4019071587/7500

(ďalej len „poskytovateľ“)

Čl. 2.
Predmet diela

2.1. Predmetom zmluvy je Externý manažment projektu „Zlepšenie energetickej hospodárnosti Obecného úradu – Vojka nad Dunajom“, kód projektu: NFP310040H562, ktorý je spolufinancovaný z Kohézneho fondu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky za podmienok ustanovených v Zmluve o poskytnutí NFP. Súčasťou externého manažmentu je najmä:

- a) projektový manažment vo všetkých fázach projektového cyklu (plánovanie, implementácia, monitoring, vyhodnotenie a následné aktivity)
- b) spolupráca s internými zamestnancami prijímateľa NFP zabezpečujúcimi odborné aspekty manažovania jednotlivých aktivít,
- c) konzultácie týkajúce sa súladu realizácie projektu so zmluvou o poskytnutí NFP a Operačného programu Kvalita životného prostredia (najmä oprávnenosti výdavkov),
- d) príprava priebežných monitorovacích správ a záverečnej monitorovacej správy (finančných a opisných); spolupráca na príprave podkladov pre národnú kontrolu výdavkov
- e) príprava žiadostí o platbu a ich zúčtovanie

- f) realizácie zmien projektu počas jeho implementácie na základe požiadaviek objednávateľa v súlade s podmienkami Operačného programu Kvalita životného prostredia a Zmluvy o poskytnutí NFP
- g) komunikácia so implementačnou agentúrou
- h) spolupráca na príprave aktivít publicity projektu v zmysle Príručky pre prijímateľa
- i) ad hoc konzultácie zo strany objednávateľa

2.2. Poskytovateľ bude vykonávať v spolupráci s objednávateľom externý manažment projektu za účelom efektívnej implementácie projektu a splnenia povinností objednávateľa definovaných v Zmluve o poskytnutí NFP.

2.3. Poskytovateľ sa zaväzuje pri vykonávaní externého manažmentu projektu postupovať s odbornou starostlivosťou a vykonávať túto činnosť podľa pokynov objednávateľa.

Čl. 3.

Cena za služby a jej splatnosť

3.1 Cena diela predstavuje čiastku 6 840,00 EUR bez DPH (slovom šesťtisícosemstoštyridsať EUR) za celý objem služieb. K cene bude pripočítaná DPH podľa aktuálne platných predpisov. Cena celkom s DPH je popísaná v prílohe č. 1 zmluvy – Návrh na plnenie kritérií (ktorý bol súčasťou cenovej ponuky Poskytovateľa) a tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy. Úhrada faktúr je podmienená, schválením súpisu poskytnutých služieb objednávateľom.

3.2 Cena diela bude zo strany poskytovateľa fakturovaná postupne s priloženým súpisom poskytnutých služieb a to pravidelne po poskytnutí služieb v trvaní 200 osobohodín, výnimku tvorí záverečná faktúra, ktorá musí byť vystavená najneskôr 14 dní pred ukončením realizácie projektu. Súpis poskytnutých služieb schvaľuje objednávateľ. Faktúra je splatná 60 dní od doručenia faktúry. Predpokladaný rozsah prác je cca 720 hodín za celé trvanie projektu (8 mesiacov). Cena za 1 hodinu vykonanej práce bola stanovená na 9,50 € za hodinu bez DPH (11,40 EUR s DPH – celkom).

3.3 Faktúry predložené na úhradu musia spĺňať náležitosti daňového dokladu. Faktúra bude vyhotovená 2x ako daňový doklad a bude obsahovať hlavne tieto údaje:

- označenie povinnej a oprávnenej osoby v súlade s ustanovenia § 3a Obchodného zákonníka,
- číslo zmluvy,
- číslo faktúry,
- deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- fakturovanú sumu,
- súpis poskytnutých služieb,
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby,
- kód projektu: NFP310040H562, Názov projektu: „Zlepšenie energetickej hospodárnosti Obecného úradu – Vojka nad Dunajom“

V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

3.4. Objednávateľ neposkytuje preddavok.

Čl. 4. Čas plnenia

4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú počas celej dĺžky trvania projektu (max 8 mesiacov) od začatia hlavnej aktivity projektu do ukončenia procesu implementácie projektu.

4.2. O poskytnutí služby alebo jej časti spíšu zmluvné strany súpis poskytnutých služieb, ktorý je potvrdením podľa odseku 3.3 tejto zmluvy.

Čl. 5. Záväzky zmluvných strán

5.1 Poskytovateľ je povinný vykonať služby riadne a včas podľa článku 2 tejto zmluvy na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo.

5.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil pri činnosti podľa tejto zmluvy a bez súhlasu objednávateľa ich neposkytne tretej osobe.

5.3 Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne zabezpečenie služieb. Patričnou súčinnosťou sa rozumie napríklad:

- obstaráť a odovzdať všetky informácie a doklady súvisiace s predmetom zmluvy, o ktoré požiada poskytovateľ,
- informovať bezodkladne poskytovateľa o akejkoľvek korešpondencii súvisiacej s projektom, ktorá bola doručená objednávateľovi, najmä o takej, z ktorej pre poskytovateľa vyplývajú povinnosti,
- vytvoriť také podmienky spolupráce, definované poskytovateľom, aby poskytovateľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok,

Patričnú súčinnosť je povinný objednávateľ poskytnúť na výzvu poskytovateľa bez zbytočného odkladu.

5.4 Objednávateľ je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré majú vplyv na úspešnú implementáciu projektu. Na výzvu objednávateľa je poskytovateľ povinný písomne informovať objednávateľa bez zbytočného odkladu o skutočnom stave prebiehajúcich služieb.

5.5 Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Objednávateľ má nárok bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Objednávateľom a Poskytovateľom a výsledky administratívnej finančnej kontroly Poskytovateľa NFP neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania služieb (táto povinnosť vyplýva Objednávateľovi podľa článku 3 odsek 16 VZP Zmluvy o poskytnutí NFP).

Čl. 6. Ostatné ustanovenia

6.1 Zmluvné strany majú právo ukončiť zmluvný vzťah odstúpením od zmluvy iba z dôvodov podstatných porušení ustanovení tejto zmluvy, a to ktoroukoľvek zo zmluvných strán. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

6.2 Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa považuje:

- a) neposkytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa
- b) neuskutočnenie služby predmetu zmluvy poskytovateľom v dohodnutom termíne
- c) ak služby, ktoré sú predmetom zmluvy nebudú vykonávané kvalitne, odborne, podľa navrhutej koncepcie
- d) omeškanie v poskytovaní služieb na strane poskytovateľa, ak omeškaním dôjde ku škode.

6.3 Zmluvné strany majú právo ukončiť zmluvný vzťah výpoveďou s jednomesačnou výpovednou lehotou.

6.4 Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

6.5 Ukončenie zmluvného vzťahu nezbavuje žiadneho účastníka zmluvy povinnosti vysporiadať záväzky, ktoré vznikli počas trvania zmluvy.

Čl. 7. Spoločné a záverečné ustanovenia

7.1 Práva a povinnosti v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

7.2 Obsah tejto zmluvy je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán. Zmeny sa vykonávajú v písomnej forme dodatkami označenými poradovým číslom a budú podpísané zodpovednými osobami zastupujúcimi zmluvné strany.

7.3 V prípade zvýšenia rozsahu alebo zmeny povahy služieb sa ďalšie programové a finančné dojednania budú realizovať písomným dodatkom ku existujúcej zmluve.

7.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť deň po zverejnení na internetovej stránke objednávateľa.

7.5 Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla mať za následok priamo či nepriamo zmarenie alebo podstatné sťaženie plnenia zmluvy, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.

7.6 V prípade akéhokoľvek nedorozumenia, sporu, resp. sporného nároku sa ich zmluvné strany zaväzujú riešiť bez zbytočného odkladu vzájomnou dohodou.

7.7 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo strán obdrží po jednom rovnopise.

7.8 Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich slobodnej vôle, nebola dojednaná v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu zmluvy známe okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť. Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

Vo Vojke nad Dunajom dňa:

V Košiciach dňa: 10.12.2018

Ing. Donald Álló, starosta obce
za objednávateľa

Ing. Lea Strmeňová, konateľ spoločnosti
za poskytovateľa



PROAGE, s.r.o.
Hlavná 119, 040 01 Košice
IČO: 47406470 IČ DPH: SK 2023894697
zap. v OR SR Okr. súdu Košice
oddiel Sro, vl. č. 35309/N